

A- Møteprotokoll

RiddoDuottarMuseat

RDM styremøte 10.12.19 på De samiske samlinger, Karasjok kl. 10:13-16:00

Møtet starter med 1,5 times styre- coaching med Katarina Påve Gaup v/ Arctic Prime.

Tilstede:

| | |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------|
| Johan Vasara | Styreleder |
| Ann Britt Eira Sara | Styremedlem |
| Sten Magnar Nikodemussen | Styremedlem |
| Marianne Balto | Styremedlem |
| Olaug Larsson | Styremedlem |
| Olaf Andersen | Vara for Skanke |
| Terje H. Joks | Vara ansattrepresentant/styremedlem. |
| Anne May Olli | Sekr. |
| Ingvald Laiti | regnskapsfører, Averdi, forlot møtet ved avslutning av sak 32 |

Forfall:

| | |
|------------------|---------------------------------|
| Hilde Skanke | Nestleder |
| Svein Atle Somby | Styremedlem |
| Elle Bals | Ansattrepresentant/styremedlem. |
| Sissel Gaup | Vara for Somby |

Saknr: **SAK**

28-2019 Godkjenning av innkalling og sakliste

Innkalling og sakliste enstemmig godkjent med tillegg av budsjettregulering 2019 i sak 32.

29-2019 Valg av to personer til å signere protokoll.

Olaug Larsson og Marianne Balto velges til å signere dagens protokoll. Enstemmig.

1. ORIENTERINGSSAKER

30-2019 ORIENTERINGER

- Regnskap hittil i år v/Laiti
- Uttalelser fra SVD Eierstiftelse ifht Mulighetsstudiet. Larsson orienterte litt.
- Leiekontrakt Meieribygget i Lakselv
- Språkstrategi på RDM i dag
- Olli leder av Arbediehtu arbeidsgruppe, utnevnt av sametingsrådet med frist 30.6.20
- Olli er biveileder for mastergradsstudent i konservering, universitetet i Oslo
- Ny museumsmelding, frist for innspill 01.03.20

Vedtak: Leieavtale for Meieribygget i Lakselv må gjennomgås ifht vedlikeholdskostnader/felleskostnader samt termineringsklausul. For øvrig så har direktør mandat til kontraktinngåelse uten styrevedtak. Resten tas til orientering. Enstemmig.

2. OPPFØLGINGSSAKER

26-2019 Budsjetregulering- oppfølgingssak

1) Dokumenter:

- Vedtak sak 26/19, 25. oktober 2019, B-protokoll (ikke godkjent/signert)
- Tilbud fra Bergehallen Bil AS

2) Saksutredning:

- Notat fra Bror Ivar Salamonsen vedrørende fordeler og ulemper ved leasing og ved kjøp av bil.
- Utredning fra regnskapsfører ifht kostnads føring på 2019 regnskap:
Eiendeler bokføres til brutto anskaffelseskost uavhengig av tilskuddet og avskrives over den økonomiske levetiden (bruttoføring). Tilskudd behandles som utsatt inntektsføring og inntektsføres i takt med avskrivningene.
Tilskudd går til fratrukk i eiendelens anskaffelseskost, som føres opp med nettobeløpet i balansen (nettoføring). Tilskudd kommer indirekte til fratrukk i avskrivningene gjennom redusert anskaffelseskost av eiendelen.
Det bør i noter til regnskapet gis tilleggsopplysninger om regnskapsmessig behandling av tilskudd, herunder brutto- eller nettoføring og eventuell tilbakebetalingsforpliktelser.
Dersom man bruker bruttoføringen, vil styret kunne gjøre vedtak om å disponere driftstilskuddet om til investeringstilskudd:
1. Styret vedtar å avsette kr 410.000 av driftstilskuddet for 2019 til kjøp av varebil.
2. Styret vedtar å bruke avsetningen på kr 410.000 til innkjøp av varebil jf. fremlagte tilbud.

3) Forslag til vedtak:

1. Styret vedtar å avsette kr 410.000 av driftstilskuddet for 2019 til kjøp av varebil.
2. Styret vedtar å bruke avsetningen på kr 410.000 til innkjøp av varebil jf. fremlagte tilbud.

4) Vedtak: Enstemmig

Styret går inn for anskaffelse av egen bil istedenfor leasing. Finansiering gjennom budsjettregulering 2019.

3. BESLUTNINGSSAKER

Sak 31 -2019 prioriteringer 2020

- 1) Dokumenter:
- 2) Saksutredning:

RDMs styre har vedtatt en Strategiplan 2017-2022. Dette medfører at RDMs aktiviteter må rettes mer etter strategidokumentet og prioriteres deretter. De prioriteringer som er gjort for 2019 vil innebære langsiktig arbeid, og RDM fortsetter derfor med de samme hovedpunkter.

2019 har RDM følende 8 hovedprioriteringer:

- Flere fagstillinger
- Mulighetsstudie SVD og kunstmuseet byggesak
- Museumslokale i Porsanger sentrum
- Intern organisasjonsutvikling
- Mer forskning og tilrettelegging for lærlingplasser
- Egenandeler til prosjekter
- Gjennomgang av byggeplaner i RDM
- Markeds-/media strategiplan

Direktøren vil derfor fremme følgende prioriteringer for 2020:

Prioritering 1

- Fagstillinger. Det har i løpet av 2019 vært utfordrende å ivareta de museumsfaglige oppgaver pga ubesatte stillinger over en lengre periode. Det er spesielt behov for å utvide med en stilling på kunstmagasinet. Jo mer samiske kunstnere og samisk kunst blir kjent nasjonalt og internasjonalt, øker arbeidsmengden på magasinet.

Prioritering 2

- Følge opp mulighetsstudiet ifht samisk kunstmuseum og renovering av SVD.

Prioritering 3

- Flytte museumssamlingen til Porsanger museum fra Skoganvarre til Lakselv.

Prioritering 4

- Følge opp organisasjonsutviklingsprosjektet (team-building). Det å gjennomføre interne samlinger der alle ansatte møtes har vist seg å være veldig viktig for både progresjonen i det faglige arbeidet og et godt arbeidsmiljø.

Prioritering 5

- Det er nødvendig å få til mer forskning på museumsrelevante problemstillinger. Følge opp arbeidet med å få etablert lærlings plasser på museene (byggningsvern), og jobbe videre med å få stipendiatorordninger ute på museene. I tillegg er det viktig å jobbe for å tilrettelegge for utdanning innenfor museumsrelevante fagområder i samiske områder, for å rekruttere samisktalende fagpersonale.

Prioritering 6

- Egenandel prosjekter. Det er viktig med prosjekter, som kan utløse publikumstiltrekkende aktiviteter på museene.

Prioritering 7

- Gjennomgang av andre eksisterende byggeplaner ved trinnvis prioriteringsliste over bygningstekniske behov for de ulike museene og deretter utarbeide en fremtidsrettet arbeidsstrategi vedrørende disse sakene. Det er gjort tiltak i bl.a. Kokelv og i Kautokeino i 2019, og arbeidet videreføres i 2020. Dialog med eiere og vertskommuner er viktig i dette arbeidet.

Prioritering 8

- Utarbeide markedsstrategi-/mediestrategiplan 2019-2021. Arbeidet ble påbegynt i 2019, og vil fortsette i 2020.

3) Forslag til vedtak:

I 2020 har RDM følgende 8 hovedprioriteringer:

- Flere fagstillinger
- Mulighetsstudie SVD og kunstmuseet byggesak
- Museumslokale i Porsanger sentrum (Magasin)
- Intern organisasjonsutvikling
- Mer forskning, tilrettelegging for lærlingplasser og museumsfaglig utdanning
- Egenandeler til prosjekter
- Gjennomgang av byggeplaner i RDM
- Markeds-/media strategiplan

4) Vedtak: Enstemmig

Styret godkjenner forslag til vedtak i tillegg av et nytt punkt 9

Prioritering 9: Primus

Implementering av Primusplanene som hver RDM avdeling har utviklet som del av felles satsning på primus 2019 (primusgruppen på RDM).

Sak 32 -2019

Budsjettregulering 2019 og budsjett 2020

- 1) Dokumenter:
 - Budsjett 2020
 - Avsetning
- 2) Saksutredning:

RDM følger strategiplanen, der faglig styrkning på fagavdelingene er prioritert, både i henhold til menneskelige og øvrige ressurser. Dette gjøres både internt og i samarbeid med andre institusjoner og organisasjoner.

Inntekter

I sametingsrådets budsjettinnstilling for 2020, får RDM driftstilskudd på kr. 11 645 000,- Dette er en reduksjon på 3,5% i og med at et beløp på kr 500 000,- til oppgradering av SVDs oppvarmingssystem var engangsbeløp i 2019. Når man ser bort fra dette, får RDM gjennom rådets innstilling en økning på 0.6% slik øvrige museer får. Av dette er minst 560 000,- (2019 beløp) øremerket Sametingets innkjøpskomite.

Karasjok kommune og Porsanger kommune har budsjettmøter 12. desember. Tilbakemeldingen fra Porsanger kommune er at de i sitt administrative forslag gir en økning fra 235 154,- til kr 252 000,- Dette tilsvarer en økning på ca 7%, og er utenom husleierefusjon. Denne økningen er veldig viktig ifht det større flytteprosjektet vi skal gjennomføre første halvår 2020 i Porsanger. Karasjok kommune derimot, har gitt en tilbakemelding om at Formannskapet har strøket driftstilskuddet til RDM, en 100% reduksjon. I prosessen med nytt kulturbygg til et samisk kunstmuseum og renovering av De samiske samlinger, kan dette i verstefall oppfattes dithen at Karasjok kommune ikke støtter opp om denne utviklingen. RDM beregner likevel at Karasjok kommune opprettholder driftstilskuddet for neste år.

Kautokeino kommune behandler budsjettet 19. desember. Tilbakemeldingen derfra er at RDM får en reduksjon fra 220 000,- til kr. 217 000,- gjennom det administrative forslaget. Dette tilsvarer en reduksjon på 1,36%.

I forbindelse med både fylkes- og kommunesammenslåinger, er administrasjonen usikker på konsekvensene for RDM. Det nye Kvalsund-Hammerfest kommune behandler budsjettet 17 desember, mens den nye Troms-Finnmark fylkeskommune behandler budsjettet 13. desember. Vi har ikke fått tilbakemelding fra Kvalsund-Hammerfest om administrasjonens forslag til budsjett, mens administrasjonen i Finnmark fylkeskommune har gitt en tilbakemelding om å beregne tilsvarende tilskudd som i 2019.

I 2019 fikk RDM et engangstilskudd til digitalisering av kunstsamlingen på kr 400 000,- Av dette var det avsatt kr 200 000 i 2019. I og med at RDM hadde manglende menneskelige ressurser, gjenstår det kr 150 000 av 2019 budsjettet og det var satt av kr 200 000 til 2020. Det er derfor satt inn 350 000,- av disse prosjektmidlene i 2020.

Det beregnes en egeninntekt på kr. 589000, samt beregnet husleierefusjon (Kokelv og Porsanger) på kr 199548,- for år 2020. Dette betyr at RDM vil ha et inntektsbudsjett på kr.14.170.548,-

Utgifter

For 2020 er det lagt opp til en prisvekst på 1,9%, samt lønnsvekst på 3,6 % jamfør regjeringens budsjett for neste år. I budsjettet legger vi opp en mer moderat lønnsvekst på 2,7%. Uansett, så innebærer dette en reell budsjettnedgang til neste år.

RDM får ikke den økonomiske utviklingen som er nødvendig for å opprettholde en positiv utvikling av den museale virksomheten. RDM blir derfor nødt til å prioritere sterkere og også begrense aktivitet til neste år. Budsjettmessig vil dette innebære at kuttene fortas i de kommunene som driftsstøtten reduseres.

Eksempler på budsjettmessige prioriteringer til neste år:

1. Vi må ha ekstrahjelp på Porsanger museum pga flytting av samlingen fra Skoganvarre til Lakselv. Vi må også sette av penger til flyttestruktet, samt ekstra husleie for nye lokaler i Lakselv til magasin. Første halvår må det betales husleie både til nye lokaler samt til eksisterende lokale i Skoganvarre.
2. Ekstrahjelp på Kokelv Museum, spesielt i sommerhalvåret. Intensjonen er å synliggjøre Kokelv sjøsamiske museum også i kommunesentrum Kvalsund-Hammerfest.
3. Ny museumsleder på SVD og overlapping med eksisterende museumsleder.
4. Satt av ekstra utgifter til bil. Vi skal enten kjøpe eller Lease. Dette skal også redusere bilgodtgjørelse og være til stor fordel under flytting av magasinet i Porsanger og øvrig transport mellom RDMs museer.
5. Egenandel til samarbeidet med Samisk Kunstnersenter.
6. Digitalisering av Kunstsamlingen. Prosjektet dekkes av Finnmark fylkeskommunes engangstilskudd.
7. Arbeidet med kunstmuseet/renovering av SVD følles opp videre, sammen med styre og Eierstiftelse.
8. To personalsamlinger. Team-buildings prosjektet i 2019 har vist at det er veldig viktig at alle ansatte samles for å ivareta et godt arbeidsmiljø.
9. Det hadde vært nødvendig å prioritere en til fast fulltidsstilling på kunstmagasinet på grunn av pågangen og interessen for samisk kunst. På grunn av redusert fast driftstilskudd må vi heller begrense aktiviteten på magasinet og søke om prosjektmidler til ulike oppgaver med samlingen.

| 1 | Budsjettforslag RDM år 2020 | | FORSLAG | Vedtatt | (Bokført) | Revidert | Budsjett endring fra forrige år | | | |
|----|--------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|-------------------|-------------------|-------------------------|---------------------------------|-----------------------|----------------|----------------|
| 2 | | BUDSJETT (B) | Budsjett (B) | Regnskap | Budsjett | Differanse (kr.) | | Differanse (%) | | |
| 3 | INNETEKTER | <i>Konto:</i> | 2020 | jun.19 | 2018 | 2020 | B20-B19 | B19-P18 | B20-B19 | B19-P18 |
| 4 | DRIFTSTILSKUDD | | | | | | | | | |
| 5 | Tilskudd fra Sametinget-fordeles iht. avd.kostna | 3400,3446,7,8 | 11 645 000 | 12 073 000 | 11 291 000 | 0 | -428 000 | 782 000 | -4 % | 7 % |
| 6 | Tilskudd Finnmark Fylkeskommune | 3441 | 493 000 | 493 000 | 479 000 | 0 | 0 | 14 000 | 0 % | 3 % |
| 7 | Tilskudd Kautokeino kommune | 3444 | 217 000 | 220 000 | 220 000 | 0 | -3 000 | 0 | -1 % | 0 % |
| 8 | Tilskudd Porsanger kommune | 3449 | 252 000 | 235 154 | 188 700 | 0 | 16 846 | 46 454 | 7 % | 25 % |
| 9 | Tilskudd Kvalsund kommune | 3451 | 200 000 | 200 000 | 125 000 | 0 | 0 | 75 000 | 0 % | 0,6 |
| 10 | Tilskudd Karasjok kommune | 3445 | 220 000 | 220 000 | 200 000 | 0 | 0 | 20 000 | 0 % | 10 % |
| 11 | Tilskudd til Alta-Kautokeinosaken | 3452-3499 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 12 | Engangstilskudd Finnmark Fylkeskommune til kunst, 2019 | | 350 000 | 400 000 | 0 | 0 | -50 000 | 400 000 | | |
| 13 | Lønnstilskudd NAV | 3990 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 14 | SUM DRIFTSTILSKUDD | | 13 377 000 | 13 841 154 | 12 503 700 | 0 | -464 154 | 1 337 454 | -3 % | 11 % |
| 15 | | | | | | | | | | |
| 16 | Herav ØREMERKEDE TILSKUDD | | | | | | | | | |
| 17 | Kunst Sametingets innkjøpsordning | 3457 | 400 000 | 400 000 | 370 000 | 0 | 0 | 30 000 | 0 % | 8 % |
| 18 | Kunst: Admin+vedlikehold,innkj.komite | 3448 | 160 000 | 160 000 | 130 000 | 0 | 0 | 30 000 | 0 % | 23 % |
| 19 | SUM ØREMERKEDE TILSKUDD | | 560 000 | 560 000 | 500 000 | 0 | 0 | 60 000 | 0 % | 12 % |
| 20 | | | | | | | | | | |
| 21 | SUM TILSKUDD | | 13 377 000 | 13 841 154 | 12 503 700 | 0 | -464 154 | 1 337 454 | -3 % | 11 % |
| 22 | | | | | | | | | | |
| 23 | SALGSINNETEKTER | | | | | | | | | |
| 24 | Billettsalg | 3010 | 402 000 | 389 800 | 300 000 | 0 | 12 200 | 89 800 | 3 % | 30 % |
| 25 | Salgsinntekter etc. | 3000-3099+3900 | 90 200 | 53 123 | 110 000 | 0 | 37 077 | -56 877 | 70 % | -52 % |
| 26 | Salg- Bøker | 3100 | 96 800 | 56 500 | 41 000 | 0 | 40 300 | 15 500 | 71 % | 38 % |
| 27 | Leieinntekter | 3600 | 199 548 | 210 400 | 55 800 | 0 | -10 852 | 154 600 | -5 % | 277 % |
| 28 | Turistinformasjon i Porsanger | 3450 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 29 | Renteinntekter | 8050 | 5 000 | 5 000 | 5 000 | 0 | 0 | 0 | 0 % | 0 % |
| 30 | SUM SALGSINNETEKTER | | 793 548 | 714 823 | 511 800 | 0 | 78 725 | 203 023 | 11 % | 40 % |
| 31 | | | | | | | | | | |
| 32 | | | | | | | 0 | 0 | | |
| 33 | SUM INNETEKTER | | 14 170 548 | 14 555 977 | 13 015 500 | 0 | -385 429 | 1 540 477 | -3 % | 12 % |

| 16 | Budsjettforslag RDM år 2020 | | FORSLAG | Vedtatt | (Bokført) | Reviderte | | | | |
|----|------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|-------------------|-------------------------|-----------------|-----------------------|----------------|----------------|
| 17 | | BUDSJETT (B) | BUDSJETT (B) | Regnskap | Rammer | Differanse (kr.) | | Differanse (%) | | |
| 18 | DRIFTSKOSTNADER | <i>Konto:</i> | 2020 | pr juni 2019 | 2018 | 2020 | B20-B19 | B19-R18 | B20-B19 | B19-R18 |
| 19 | | | | | | | | | | |
| 20 | PERSONALKOSTNADER | | | | | | | | | |
| 21 | RDM Håilidahas | | 2 180 962 | 2 364 797 | 3 225 993 | 0 | | | | |
| 22 | SVD | | 2 230 462 | 1 705 158 | 1 512 725 | 0 | | | | |
| 23 | GG | | 1 163 799 | 1 233 849 | 1 076 521 | 0 | | | | |
| 24 | PM | | 1 078 815 | 1 053 792 | 721 431 | 0 | | | | |
| 25 | JMM | | 523 005 | 780 100 | 575 479 | 0 | | | | |
| 26 | Dáidda | | 987 470 | 1 285 465 | 632 497 | 0 | | | | |
| 27 | SUM PERSONALKOSTNADER | | 8 164 513 | 8 423 161 | 7 744 648 | 0 | -258 648 | 678 513 | -3 % | 8 % |
| 28 | | | | | | | | | | |
| 29 | ANDRE DRIFTSKOSTNADER | | | | | | | | | |
| 30 | RDM Håilidahas | | 1 418 000 | 1 654 569 | 1 725 531 | 0 | | | | |
| 31 | SVD | | 976 413 | 1 257 000 | 1 078 400 | 0 | | | | |
| 32 | GG | | 523 973 | 393 225 | 402 800 | 0 | | | | |
| 33 | PM | | 1 350 976 | 1 079 800 | 629 760 | 0 | | | | |
| 34 | JMM | | 423 412 | 367 872 | 303 600 | 0 | | | | |
| 35 | Dáidda | | 1 313 261 | 1 180 350 | 1 130 761 | 0 | | | | |
| 36 | SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER | | 6 006 035 | 5 932 816 | 5 270 852 | 0 | 73 219 | 661 964 | 1 % | 13 % |
| 37 | | | | | | | | | | |
| 38 | SUM DRIFTSKOSTNADER | | 14 170 548 | 14 355 977 | 13 015 500 | 0 | -185 429 | 1 340 477 | -1 % | 10 % |
| 39 | | | | | | | | | | |
| 40 | RESULTAT | | 0 | 200 000 | | 0 | | | | |
| 41 | | | | | | | | | | |
| 42 | Prosjektkostnader inkl. egenandel | | | | | | | | | |
| 43 | Resultat - overskudd | | | 200000 | | | | | | |
| 44 | | | | | | | | | | |

Det er satt inn revidert budsjett fra juni 2019 til sammenligning, i og med at dette er mer sammenlignbart enn korrigeringsene fra oktober. Dette fordi overskuddet ikke ville vært reell om vi hadde hatt folk på plass i stillingene på et tidligere tidspunkt i 2019.

I rammen for oktober var Finnmark fylkeskommunes engangsbevilgning tatt ut med 150 000,- grunnet at prosjektmidlene kunne overføres til 2020 og det dermed kan overføres totalt 350 000,-

På grunnlag av dette er lønns- og øvrige driftsmidler fordelt følgende:

| | |
|----------------------------------|-------------|
| RDM Hálldahus | 2 180 962 |
| SVD | 2 230 462 |
| GG | 1 163 799 |
| PM | 1 078 815 |
| JMM | 523 005 |
| Dáidda | 987 470 |
| SUM RAMME FOR PERSONALKOSTNADER: | 8 164 686,- |

ANDRE DRIFTSKOSTNADER

| | |
|----------------------------|------------------------------------|
| RDM Hálldahus | 1 418 000 |
| SVD | 976 413 |
| GG | 523 973 |
| PM | 1 350 976 |
| JMM | 423 412 |
| Dáidda | 1 313 261 inkl. øremerkede midler. |
| SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER: | 6 006 035,- |
| SUM DRIFTSKOSTNADER; | 14 170 548,- |

3) Forslag til vedtak:

Det vil være nødvendig å gå i dialog med sametinget for å få en rolle- og oppdragsavklaring som kan fremlegges styret for behandling jamf. Sametingets budsjettbehandling om Alta-kautokeino vassdragssaken.

Budsjett 2020 fordeles som følger:
Personalramme kr. 8 164 513,-
Øvrig driftsramme kr. 6 006 035,-
Totalt budsjett 2020: 14 170 548,-

4) Vedtak: Enstemmig

Styret har i 2009, 2010 og 2015 foretatt avsetning til fremtidig restaurering av byggetekniske anlegg.

Av total avsetning på kr 1.496.000 er det brukt kr 546.000 i 2012 og kr 25.043 i 2014. Rest avsetning pr. i dag er på kr 924.957. Styret bekrefter at avsetningen er reell og at avsetningen skal fremkomme i selskapets balanse som en gjeldspost.

I tillegg foretar styret følgende budsjettregulering for 2019:

- Posten vedlikehold bygg økes med kr 500 000 og øvrige driftskostnader reduseres med tilsvarende beløp
- Posten driftstilskudd fra sametinget reduseres med kr 500 000 og overføres balanse som investeringstilskudd til innkjøp av varebil jfr vedtak under sak 26/19.
- Det foretas en regnskapsmessig avsetning til fremtidig restaurering av byggtekniske anlegg/bygg i regnskapet for 2019 med inntil kr 500 000,-

Det vil være nødvendig å gå i dialog med sametinget for å få en rolle- og oppdragsavklaring som kan fremlegges styret for behandling jmf. Sametingets budsjettbehandling om Alta-kautokeino vassdragsaken.

Budsjett 2020 fordeles som følger:

Personalramme kr. 8 164 513,-

Øvrig driftsramme kr. 6 006 035,-

Totalt budsjett 2020: 14 170 548,-

Sak 33 -2019

Møteplan 2020

- 1) Dokumenter:
- 2) Saksutredning:

Det skal være 3 styremøter i året og skal følge museets årshjul:

12.3.20, Kautokeino

Viktigste saker: Budsjettinnspill 2021 og aktivitetsplan 2020/2021 (frist 01.04 til sametinget), Oversikt over forsikringer i RDM

16.06.20, Kokelv

Viktigste saker: Årsmelding og årsregnskap (frist revisor 30.6, frist regnskapsregisteret 31.7)

10.12.20, Porsanger

Viktigste saker: Prioritering 2021 Budsjett 2021 (vi får kunnskap om driftstilskudd nov/des fra Sameting, fylke og kommuner)

3) Forslag til vedtak:

12.3.20, Kautokeino

Viktigste saker: Budsjettinnspill 2021 og aktivitetsplan 2020/2021 (frist 01.04 til sametinget), Oversikt over forsikringer i RDM

16.06.20, Kokelv

Viktigste saker: Årsmelding og årsregnskap (frist revisor 30.6, frist regnskapsregisteret 31.7)

10.12.20, Porsanger

Viktigste saker: Prioritering 2021 Budsjett 2021 (vi får kunnskap om driftstilskudd nov/des fra Sameting, fylke og kommuner)

4) Vedtak: Møteplan med endringer ble enstemmig vedtatt

12.3.20, Kautokeino

Viktigste saker: Budsjettinnspill 2021 og aktivitetsplan 2020/2021 (frist 01.04 til sametinget), Oversikt over forsikringer i RDM

16-17.06.20, Kokelv og Hammerfest (alternativ dato 11-12.6)

Viktigste saker: Årsmelding og årsregnskap (frist revisor 30.6, frist regnskapsregisteret 31.7)

03.09.20, Telefonmøte

Budsjettregulering 2020

10.12.20, Lakselv

Viktigste saker: Prioritering 2021 Budsjett 2021 (vi får kunnskap om driftstilskudd nov/des fra Sameting, fylke og kommuner)

4. DISKUSJONSSAKER

34-2019 Karasjok kommunes fremtidige plass i RDM driftsstyre

1) Dokumenter:

- E-post svar fra direktør (rådmann) i Karasjok kommune
- Sak og vedtak Karasjok kommune, sak 15/12

2) Saksutredning:

3) Forslag til vedtak:

4) Vedtak: Enstemmig

Utsetter realitetsbehandling av saken inntil kommunen har endelig budsjettvedtak.

5. OPPSUMMERING

Sak 35- 2019

Eventuelt
Ingen saker

Referatet bekreftes riktig:

Olaug Larsson
Styremedlem

Marianne Balto
Styremedlem